



ประกาศเทศบาลตำบลป่าซาง
เรื่อง แผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยเทศบาลตำบลป่าซาง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้การจัดเก็บภาษีอากรตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งกำหนดให้เทศบาลเป็นหน่วยงานบริหารราชการแผ่นดินที่มีหน้าที่ดำเนินการจัดเก็บภาษีอากรและตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๓๔๓๑ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๒ เรื่องแนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดเก็บภาษีดังกล่าวเพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษีและเร่งรัดการจัดเก็บภาษีของเทศบาลตำบลเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องทันตามกำหนดระยะเวลาและเก็บรายได้ให้มีประสิทธิภาพ จึงได้กำหนดแผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ โดยกำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาการเสียภาษี ขั้นตอนการดำเนินการช่วงเวลาดำเนินการจัดเก็บ เทศบาลตำบลป่าซาง จึงขอประกาศใช้แผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้แผนการจัดเก็บรายได้ ใช้เป็นแผนในการปฏิบัติในห้วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสมเจตน์ วุฒิพงศ์ชัยกิจ)

นายกเทศมนตรีตำบลป่าซาง

แผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



เทศบาลตำบลป่าซาง
ตำบลป่าซาง อำเภอป่าซาง
จังหวัดลำพูน

คำนำ

ด้วยเทศบาลตำบลป่าซาง เป็นหน่วยงานท้องถิ่นซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการจัดเก็บรายได้ที่ต้องจัดเก็บเอง ซึ่งประกอบด้วย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย และค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่างๆ ซึ่งการจัดเก็บรายได้ทุกประเภทจะมีประสิทธิภาพได้จะต้องครอบคลุมถึงขั้นตอน กิจกรรมที่จะดำเนินการจัดเก็บรายได้

ดังนั้น เพื่อให้การจัดเก็บภาษีทุกประเภทดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องทันตามกำหนดระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด เทศบาลตำบลป่าซาง จึงได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้น เพื่อให้การปฏิบัติบรรลุเป้าหมายสูงสุด

จัดทำโดย
งานพัฒนารายได้ กองคลัง
เทศบาลตำบลป่าซาง

แผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
กองคลัง งานพัฒนารายได้
เทศบาลตำบลป่าซาง ตำบลป่าซาง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน

๑. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการจัดเก็บรายได้ ของเทศบาลตำบลป่าซาง เป็นไปอย่างเหมาะสม ถูกต้อง และเกิดประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้สูงสุด โดยสอดคล้องกับนโยบายการปฏิรูประบบราชการ และการวางกรอบแนวทางการบริหารราชการที่ดีต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน และเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การกระจายอำนาจการตัดสินใจ การใช้เทคโนโลยีในการอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน รวมถึงการส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบริหารจัดการที่ดีเพื่อสามารถให้บริการสาธารณะได้อย่างมีประสิทธิภาพ มุ่งเน้นให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจสูงสุดในการรับบริการ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขึ้นเพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของพนักงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเพื่อให้การ จัดเก็บภาษีของเทศบาลตำบลป่าซางเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล และเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

การ จัดทำแผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘ ประกอบด้วย แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และแผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีป้าย ตลอดจนโครงการในด้านการจัดเก็บภาษีประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อให้ทราบงานโครงการ/กิจกรรมที่จะเกิดขึ้นในพื้นที่ของเทศบาลตำบลป่าซาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยสามารถนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ประสานงาน และติดตามประเมินผลการดำเนินงานต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อแสดงรายละเอียดของแผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษี/โครงการด้านภาษี/กิจกรรมทั้งหมดที่จะดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในพื้นที่ของเทศบาลตำบลป่าซาง

๒. เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษี ของเทศบาลตำบลป่าซาง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บให้มากยิ่งขึ้น

๓. เพื่อให้การ จัดเก็บภาษีเป็นไปตามเป้าหมายและสามารถเพิ่มรายได้จากการจัดเก็บภาษี โดยกำหนดเป้าหมายในการจัดเก็บเพิ่มขึ้นร้อยละ ๓ ของรายได้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๔. เพื่อเป็นการปรับลดขั้นตอนระยะเวลาการดำเนินงานให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

๕. เพื่ออำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน ให้ได้รับความพึงพอใจสูงสุดในการรับบริการชำระภาษี

๖. เพื่อสร้างมาตรการแรงจูงใจในการเสียภาษี พัฒนาคุณภาพการให้บริการที่ดีขึ้น เพื่อให้ผู้เสียภาษีได้รับความพึงพอใจสูงสุดในการเสียภาษี

๓. วิธีการดำเนินงาน

๑. จัดประชุมพนักงาน ข้าราชการ เพื่อวางแผนการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษีประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. จัดทำแผนการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษี ซึ่งประกอบด้วย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย และค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการต่าง ๆ
๓. จัดทำโครงการ และกิจกรรมต่าง ๆ ที่จะจัดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๔. ดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงาน และโครงการ
๕. ติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามโครงการ

๔. ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้จำเป็นต้องจัดทำให้แล้วเสร็จภายในเดือน กันยายนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๕. รายละเอียดขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

ฝ่ายงานพัฒนารายได้เก็บรวบรวมข้อมูลแผนการปฏิบัติงาน/โครงการและกิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่ของเทศบาลตำบลป่าซาง

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ฝ่ายงานพัฒนารายได้จัดทำแผนการดำเนินงานการจัดเก็บภาษี ประกอบด้วยแผนปฏิบัติการการจัดเก็บภาษี โครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๖. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้เทศบาลตำบลป่าซาง มีทิศทางและแผนงานที่ชัดเจน โดยใช้แผนการดำเนินงานนี้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาการจัดเก็บรายได้
๒. เทศบาลตำบลป่าซางมีแผนงานโครงการตรงตามความต้องการและสามารถตอบสนองวัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงานได้
๓. ทำให้การจัดเก็บภาษีของเทศบาลตำบลป่าซางเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๗. ผู้รับผิดชอบแผน

กองคลัง งานพัฒนารายได้ เทศบาลตำบลป่าซาง ตำบลป่าซาง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน

๘. งบประมาณ

จ่ายจากข้อบัญญัติเทศบาลตำบลป่าซาง เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ จำนวนเงินของภาษีและค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่าง ๆ จากการจัดเก็บรายได้เอง ของเทศบาลตำบลป่าซางเพิ่มขึ้น ในร้อยละ ๓ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
- ๙.๒ ประชาชนเกิดความพึงพอใจ เข้าใจ เต็มใจ และให้ความร่วมมือในการชำระภาษีและค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่าง ๆ ให้แก่ท้องถิ่นของตนเอง
- ๙.๓ แผนการปฏิบัติงานสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ในการบริหารบ้านเมืองที่ดี

แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีป้าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เทศบาลตำบลป่าซาง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน

ลำดับ	ขั้นตอนของกิจกรรม	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
	ก. <u>ขั้นเตรียมการ</u>												
๑	- ตรวจสอบและคัดลอกรายชื่อผู้อยู่ในข่ายเสียภาษี ในปีงบประมาณ (บัญชีลูกหนี้ตามเกณฑ์ค้างรับ)												
๒	- สํารวจและจัดเตรียมแบบพิมพ์ต่างๆ												
๓	- ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี												
๔	- จัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีทราบเพื่อยื่นแบบ แสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.๑)												
	ข. <u>ขั้นดำเนินการจัดเก็บ</u>												
๕	กรณีมีป้ายก่อนเดือนมีนาคม												
	- รับแบบ ภ.ป.๑ และตรวจสอบความถูกต้อง												
	- ประเมินค่าภาษีและมีหนังสือแจ้งผลการประเมิน (ภ.ป.๓)												
๖	กรณีมีป้ายหลังเดือนมีนาคม												
	- รับแบบ ภ.ป. ๑ และตรวจสอบความถูกต้อง												
	- ประเมินค่าภาษีและมีหนังสือแจ้งผลการประเมิน (ภ.ป.๓)												

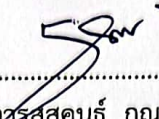
ลำดับ	ขั้นตอนของกิจกรรม	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๗	การชำระภาษี												
	กรณีปกติ												
	- ชำระภาษี (ชำระในวันยื่นแบบหรือชำระภาษีในกำหนดเวลา)												
	กรณีพิเศษ												
	๑. ชำระภาษีเกินเวลาที่กำหนด (เกิน ๑๕ วัน) นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง												
	ผลการประเมิน												
	- รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม												
	๒. ผู้รับประเมินไม่พอใจผลการประเมินภาษี												
	- รับคำร้องอุทธรณ์ขอให้ประเมินค่าภาษีใหม่ (แบบ ภ.ป.๔)												
	- ออกหมายเรียกให้มาชี้แจง / ออกตรวจสถานที่												
	- ชี้ขาดและแจ้งผลให้ผู้ร้องทราบ (แบบ ภ.ป.๕)												
	- รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม												
	- ปฏิบัติตามคำสั่งศาล (กรณีนำคดีไปสู่ศาล)												
	ค. <u>ขั้นประเมินผลและเร่งรัดการจัดเก็บ</u>												
	๑. ไม่ยื่นแบบแสดงรายการ (ภ.ป.๑) ภายในกำหนด												
	- มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ไม่ยื่นแบบ (เมื่อใกล้จะสิ้นสุดเวลาที่												
	ประกาศกำหนดให้ยื่นแบบ)												

ลำดับ	ขั้นตอนของกิจกรรม	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
	- มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ไม่มาขึ้นแบบภายในกำหนด												
	- ครั้งที่ ๑												
	- ครั้งที่ ๒												
	- แจ้งความต่อพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง (อำเภอ) เพื่อดำเนินคดีแก่ผู้ไม่มาขึ้นแบบ												
	- รับชำระภาษีและเงินเพิ่มตามมาตรา ๒๕												
	๒. ขึ้นแบบ ภ.ป.๑ แล้ว แต่ไม่ยอมชำระภาษีภายในกำหนดเวลา												
	- มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี												
	- ครั้งที่ ๑												
	- ครั้งที่ ๒												
	- ครั้งที่ ๓												
	- รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม												
	- ดำเนินการบังคับจัดเก็บภาษี (ยึด,อายัดและขายทอดตลาด ทรัพย์สิน) กรณีหลีกเลี่ยงไม่ยอมชำระภาษีตั้งแต่เดือน ตุลาคม เป็นต้นไป												

แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เทศบาลตำบลป่าซาง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน


ลำดับ	ขั้นตอนของกิจกรรม	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	ก. ขั้นเตรียมการ												
๑	สำรวจและปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน												
๒	ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี												
๓	จัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพื่อประกาศ พร้อมทั้งจัดส่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้ผู้เสียภาษีแต่ละรายทราบ												
	ข. ขั้นตอนการจัดเก็บ												
๔	ประกาศราคาประเมินทุนทรัพย์ของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง อัตราภาษีที่จัดเก็บ และรายละเอียดอื่นที่จำเป็นในการจัดเก็บภาษี												
๕	ประกาศราคาประเมินภาษีโดยส่งแบบประเมินให้แก่ผู้เสียภาษี												
	กรณีปกติ												
๖	รับชำระภาษีตามแบบแจ้งประเมินภาษี												
	กรณีพิเศษ ชำระภาษีเกินเวลาที่กำหนด												
๗	รับชำระภาษี เบี้ยปรับและเงินเพิ่มกรณีชำระเกินกำหนดเวลา												

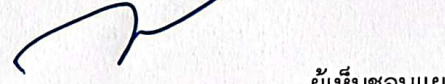
ลำดับ	ขั้นตอนของกิจกรรม	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	ผู้รับประเมินไม่พอใจในผลการประเมินภาษี												
๘	รับคำร้องอุทธรณ์ขอให้ประเมินค่าภาษีใหม่ (ภายใน ๓๐ วันนับแต่ได้รับแจ้งการประเมินภาษี)												
๙	พิจารณาคำร้องอุทธรณ์ (ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่รับคำร้อง) และแจ้งคำชี้ขาดพร้อมเหตุผลเป็นหนังสือไปยังผู้เสียภาษี												
๑๐	ผู้เสียภาษีไม่เห็นด้วยกับผลการพิจารณาอุทธรณ์ ยื่นอุทธรณ์ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อส่งให้คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์การประเมินภาษี (ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง)												
๑๑	ผู้บริหารท้องถิ่นส่งคำอุทธรณ์ไปยังคณะกรรมการฯ (ภายใน ๑๕ วัน)												
๑๒	ออกหมายเรียกให้มาชี้แจงหรือส่งเอกสารหรือหลักฐาน												
๑๓	คณะกรรมการพิจารณาชี้ขาด และแจ้งให้ผู้ร้องทราบ												
๑๔	ปฏิบัติตามคำสั่งศาล (กรณีนำคดีไปสู่ศาล)												
	ค. ขั้นตอนประเมินผลและเร่งรัดการจัดเก็บ												
	๑. ไม่ชำระภาษีภายในกำหนด (ภายใน เมษายน)												
๑๕	เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการรับชำระภาษีให้มีหนังสือแจ้งเตือนไปยังผู้มีหน้าที่เสียภาษีค้างชำระ												
๑๖	แจ้งรายการภาษีค้างชำระให้สำนักงานที่ดินหรือสำนักงานที่ดินสาขา												
๑๗	ดำเนินการบังคับจัดเก็บภาษี (ยึด आयัด และขายทอดตลาด) กรณีหลีกเลี่ยงไม่ยอมชำระภาษี (ไม่ชำระภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันได้รับหนังสือแจ้งเตือน)												

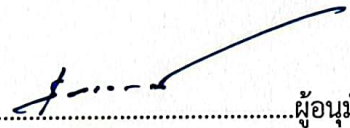
(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(นางสาวรสสุคนธ์ กุณะแก้ว)
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอแผน

(นางนันทนิชฐ์ อินทนนท์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจทานแผนฯ

(นางศรีวรรณ ใจเครือคำ)
รองปลัดเทศบาลตำบลป่าซาง

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบแผนฯ

(นายไกรเมศร์ วัฒนนันทิพงศ์)
ปลัดเทศบาลตำบลป่าซาง

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติแผนฯ

(นายสมเจตน์ วุฒิพงศ์ชัยกิจ)
นายกเทศมนตรีตำบลป่าซาง